



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательной программы
1304000 «Вычислительная техника и программное
обеспечение (по видам)»
ТОО Колледж «Арыстанбаб»

с 18 по 20 марта 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательной программы**

1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

ТОО Колледж «Арыстанбаб»

с 18 по 20 марта 2019 г.

г. Сарыагаш 18 марта 2019 года

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 16-19-ОД от 07.01.2019 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ТОО Колледж «Арыстанбаб» города Сарыагаш, с видом деятельности ТиПО, состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК). С 18 марта по 20 марта 2019 года проводилась оценка соответствия образовательных программ специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификация 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин» и 1304043 «Техник-программист» по стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ТОО Колледж «Арыстанбаб».

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по УМО ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** – Овчаренко Ольга Григорьевна, Заместитель директора филиала по учебной и методической работе Омского филиала ФГБОУВО «Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (г. Омск, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Сулейменова Алия Зейнулгабденовна, Заместитель директора по учебной работе Жезказганского колледжа бизнеса и транспорта (г. Жезказган);
4. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, Руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
5. **Работодатель** – Алимбетова Сандугаш Бурибековна, Директор детского сада «Нұржаусын» (г. Сарыагаш);
6. **Студент** – Юсахметова Мохина Тохирқызы, студентка 3-го курса, специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» Сарыагашского многопрофильного колледжа (г. Сарыагаш).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Товарищество с ограниченной ответственностью колледж «Арыстанбаб» является учебным заведением технического и профессионального образования, имеющим статус юридического лица, реализующим профессиональные образовательные программы.

Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании государственной лицензии № 0038290 от 19.10.2006 г., выданной Департаментом по контролю в сфере образования Южно-Казахстанской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан по специальности с очной, дневной формой обучения: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин», 1304043 «Техник-программист».

Колледж имеет сертификат соответствия требованиям СТ РК ISO 9001-2016 «Системы менеджмента качества. Требования» № KZ 7500207.07.03.00283 от 05.04.2018 г. по 05.04.2021г.

Подготовка специалистов по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» ведется по очной форме обучения на государственном языке. Контингент обучающихся на 2018-2019 учебный год составляет 229 студентов, из них 149 студентов обучаются по государственному заказу, 80 студентов на коммерческой основе.

Образовательная программа включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией и обладает достаточными ресурсами: кадровый потенциал, материально-техническая база, договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Для организации практического обучения специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» заключены договора с 4 социальными партнерами организации г.Сарыагаш: ИП «Набиев», ИП «Валиев», ТОО «Сарыагаш Тур» и ТОО Центр развития личности «Даму».

Колледж располагается в собственных 2-х зданиях. Общая площадь которого составляет 3245 кв.м. Имеется спортзал, библиотека с читальным залом, медпункт. Количество учебных кабинетов составляет - 22, из них: 5 - лабораторий. Для проведения учебной практики по специальным дисциплинам на договорной основе с базовых организаций образования имеются отдельные кабинеты, оснащенные необходимой мебелью, наглядными пособиями. По ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» квалификации 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин» и 1304043 «Техник-программист» численность педагогических кадров в 2018-2019 учебном году составляет – 29 человек. Из них штатных преподавателей: с высшей категорией –4 человека, с первой категорией –5 человек, со второй категорией –6 человек, без категории –12 человек, магистров –4 человека.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

ТОО Колледж «Арыстанбаб» в 2018 году прошли институциональную и специализированную аккредитацию медицинских специальностей.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ТОО Колледж «Арыстанбаб» в период с 18 марта по 20 марта 2019 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ТОО Колледж «Арыстанбаб» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с

директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по НМР, заведующими отделениями, заведующей отдела кадров, председателями ЦМК, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнерами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 102 человека.

Таблица 1 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Заместители директора	3
Заведующие отделениями	1
Заведующие ЦМО	2
Преподаватели	11
Сотрудники	2
Студенты	51
Выпускники	8
Социальные партнеры	8
Родители обучающихся	15
Всего	102

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, актовый зал, спортивный зал, общежитие, медицинский пункт, столовая и т.д. Также были изучены нормативно-правовая документация колледжа, учебные планы, образовательная программа, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Наряду с этим, эксперты изучили сайт колледжа www.arstanbab.kz который является источником информации о колледже для общественности, как внутренней, так и для внешней.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Обучение по ОП специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификации 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин» и 1304043 «Техник-программист» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Республики Казахстан и планом Стратегического развития колледжа на 2018 - 2023 гг., в котором определены миссия, цели, задачи и перспективное видение, отражающие его место и роль в социально-экономическом, образовательном, научном и культурном развитии страны.

Миссия колледжа - подготовка конкурентоспособных, компетентных специалистов, обладающих высокими гражданскими и нравственными качествами, способными к успешной профессиональной деятельности.

Видение - находясь наряду с ведущими учебными заведениями Республики Казахстан стать центром профессионального технического образования Южного региона.

Деятельность в колледже осуществляется в соответствии с внешними и внутренними документами. Внешние документы представляются Указами Президента РК, Постановлениями Правительства РК, Приказами МОН РК, Управления образования г.Костанай.

Внутренние документы подразделяются на внутренние нормативные, организационно-распорядительные, положения о подразделениях, должностные инструкции.

Согласно штатной структуре, непосредственное управление колледжем осуществляет директор, который организует стратегическое управление колледжа в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и Уставом колледжа.

Основные направления деятельности колледжа координируют заместители директора:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по научно-методической работе и инновации;
- заместитель директора по воспитательной работе.

В колледже наряду с традиционными методами, применяется процессный подход к управлению. В качестве инструмента управления бизнес-процессами определен стандарт СТ РК ИСО 9001-9009, 2016 «Системы менеджмента качества». Деятельность колледжа представлена как сеть взаимосвязанных процессов, необходимых для реализации стратегии развития. Менеджмент процессов осуществляется за счет: четкого распределения ответственности за процессы, обозначенного в Руководстве по качеству; высокого качества документации СМК, позволяющего выделять этапы проектирования, функционирования, анализа и улучшения процесса; проведения ежегодной самооценки процессов. В колледже с организационной структурой, отражающей схему подчиненности по вертикали, определены и основные процессы деятельности колледжа, составляющие основу системы менеджмента качества - процессный ландшафт, который включает в себя: управляющие процессы, основные процессы и поддерживающие процессы.

Все виды документов внутреннего и внешнего происхождения управляются в соответствии с документированной процедурой «Управление документацией». Формы внутренних документов и правила их заполнения установлены в соответствующих документированных процедурах, картах процессов, методических инструкциях и др.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц. Реализация образовательных программ, соответствие их миссии, видению и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования путём использования следующих механизмов:

- управление долгосрочным планированием через общие приоритетные направления и стратегические цели для развития программ;

- краткосрочным планированием планов внутреннего контроля и работы структурных подразделений, отражающих сроки выполнения.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что образовательная программа реализуется в соответствии с нормативно правовыми актами РК.

В соответствии с программой визита было проведено анкетирование с преподавателями и обучающимися. Результаты анкетирования отражали, кроме определения степени удовлетворенности, решение по корректировке планов согласно направлениям деятельности.

При проведении интервью с административным составом колледжа, сотрудники владели информацией по определению процессов и механизмов развития и постоянного улучшения, и эффективности работы на уровне подразделений, в отчётности и реализации содержания образовательных программ, учтены результаты работы инженерно-педагогических работников в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики. Но встреча с другими заинтересованными лицами не дало такого положительного ответа, ведь при формировании плана развития колледжу необходимо привлечь представителей групп заинтересованных лиц, т.е. обучающихся, педагогический коллектив и работодателей, таким образом демонстрируя прозрачность процессов формирования плана развития ОП.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что большинство преподавателей отметили пункт «Отражение миссии и стратегии колледжа в учебных программах» – «очень хорошо» - 69,2% и «хорошо» - 30,8%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены – 93,3%;
- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 95,6%;
- методами обучения в целом полностью удовлетворены – 97,8%;
- качеством преподавания полностью удовлетворены – 97,8%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяет:

- степени реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования;
- управлению деятельности через процессы, механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;
- обеспечению наличия и эффективного функционирования ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- совершенствовать Стратегию развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием индикаторов, а также ожидаемых результатов и требуемых ресурсов с привлечением представителей групп заинтересованных лиц до конца текущего учебного года;
- определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинг его реализации и проводить публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/удовлетворительные/предполагают улучшения/неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5-сильных критерий, 15-удовлетворительных и 2-предполагают улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Доказательная часть

Образовательная программа 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин», 1304043 «Техник-программист» реализуется согласно ГОСО РК в соответствии с типовыми учебными планами, утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования».

Содержание образовательных программ технического и профессионального образования предусматривает изучение общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин, прохождение производственного обучения и профессиональной практики по приобретению и закреплению профессиональных навыков.

Основным результатом успешного освоения обучающимися образовательных программ является подготовка образованного, всесторонне развитого специалиста, способного конкурировать на рынке труда, в связи с этим в колледже разработаны модели выпускника по специальностям кластера.

Образовательная программа: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин», 1304043 «Техник-программист» структурируются по принципу модульного обучения. Содержание модульных образовательных программ направлено на освоение уровня квалификации на основе профессиональных стандартов и в соответствии с Национальной рамкой квалификаций.

Руководство колледжа обеспечивает возможность прохождения профессиональной практики по специальности обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

Для качественной практической подготовки студентов заключены договора с 4-мя организациями образования:

№	Наименование	Специальность
1.	ИП «Набиев»	Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)
2.	ИП «Валиев»	
3.	ТОО «Сарыагаш Тур»	
4.	ТОО Центр развития личности «Даму»	

Для обеспечения качественного прохождения практики разработаны: положение о практике, рабочие программы, обязанности методических, общих и непосредственных руководителей, рекомендации по ведению дневника, требования к студентам при прохождении практики и ведению документации, а также контролирующий материал для проведения аттестаций. Допуск студентов к ПП оформляется приказом директора колледжа. Общие и непосредственные руководители практики назначаются приказами директора колледжа. Базовое образование преподавателей соответствует требованиям, предъявляемым к руководителям практики.

Аналитическая часть

В ходе визита экспертами НААР были посещены базы практик, в частности по специальности 1314000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», ТОО «Центр личностного роста «Даму», заместителем директора Уалихановой Жулдыз была представлена информация о деятельности организации и сведения о прохождении практики на данном предприятии студентами этой специальности. Также были представлены все планирующие документации производственной практики и ознакомили с рабочим местом практикантов.

Также посетили базы ИП «Набиев Т.А.» которые занимаются поддержкой и обучением ИС и заместителем директора Набиевой Дильфузой была представлена информация о практикантах, о их выполняемой практической работой и рабочим местом. В данном

предприятию работают два выпускника 2018 года колледжа «Арыстанбаб» Гусеинов Галымжан и Шариф.

В ИП «Валиев П.М.» заместитель директора Валиев Иман рассказал об основных работах практикантов и представил мастерскую по диагностике и ремонту ПК. В предприятии имелись соответствующие планирующие документации подтверждающие их согласованность со специалистами данного ИП. Также ВЭК отмечает о том, что Валиев Иман проводит практические занятия в колледже для аккредитуемой специальности и при поддержке руководства ИП «Валиев П.М.» открыта лаборатория по диагностике и ремонту компьютерной техники.

Учитывая, что устойчивое развитие технического и профессионального образования, как и любой другой социально-экономической системы, связано с постоянной модернизацией её деятельности, основанной на социальном партнерстве, требуется поиск новых, более эффективных партнеров, внедрение инноваций в учебный процесс. Важным направлением взаимодействия с социальными партнерами в области содержания образования является их привлечение к разработке учебно-программной документации по подготовке кадров. Такое взаимодействие позволяет учитывать современные и перспективные требования по подготовке специалистов, предъявляемые со стороны работодателей. В ходе интервью ВЭК с работодателями было выявлено, что колледжу необходимо открыть новую квалификацию по монтажу кабельных сетей и ремонту компьютерной техники в соответствии региональных потребностей, что и отражено в Стратегическом плане колледжа.

Также эксперты отмечают, что модель выпускника специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» нуждается в доработке, так как она должна отражать знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества техника-программиста, способного работать в условиях современной рыночной экономики. Формирование компетенций реализуется средствами содержания образования. Во время интервью не подтвердилось привлечение заинтересованных лиц в составление модели выпускника.

Таким образом, ВЭК, анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы», отмечает о необходимости обновления образовательных программ в соответствии реалиям современного рынка труда. Руководству ОП для обеспечения обмена опытом с организациями-партнерами необходимо проводить мероприятия с работодателями, на которых обсуждаются требования к выпускникам и корректируются учебные программы с учетом требований современного производства. Также необходимо предусмотреть дополнительное образование, которое подразумевает обучение и получение профессиональных сертификатов.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровень поддержки учебными материалами в процессе обучения оценивается как высокий – 100%;
- уровень доступности для консультирования по личным проблемам оценивается – 97,8%;
- общим качеством учебных программ – 95,6%;
- методами обучения в целом – 97,8%;
- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 97,8%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- обеспечению равных возможностей обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;
- созданию условий для эффективного освоения ОП;
- индивидуальной поддержке обучающихся при реализации ОП;

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- доработать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью по разработке, модификации, адаптации, настройке и сопровождению программного обеспечения с применением инновационных решений ИТ до конца текущего учебного года (июнь, 2019г.);

- обновить ОП специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона на 2019-2020 учебный год;
- разработать систему мониторинга удовлетворенности обучающихся и руководителей предприятий по результатам прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» до конца текущего учебного года (июнь, 2019г.);
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современному уровню развития информационных технологий и по запросам работодателей для выпускной группы текущего учебного года;
- внедрить результаты практических достижений преподавателей колледжа в учебный процесс в новом учебном году (2019-2020гг.).

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/удовлетворительные/предполагают улучшения/неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3-сильный критерий, 16-удовлетворительных и 5-предполагают улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Доказательная часть

Преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии колледжа. В связи с этим колледж уделяет повышенное внимание процессам подбора и подготовки персонала. Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии колледжа, требованиями плана развития колледжа.

Для реализации учебно-воспитательного процесса сформирован состав педагогических работников, осуществляющий подготовку специалистов в соответствии со спецификой профессиональных образовательных программ и имеющих необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую квалификационным требованиям «Квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденных директором ТОО Колледж «Арыстанбаб», в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и внутренними нормативными документами.

Права и обязанности персонала колледжа определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями времени. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников.

Личные дела содержат копии дипломов о базовом образовании, приказ о присвоении категории, опись документов, личные листки по учету кадров с фотографиями, трудовые договора, заявления, копии сертификатов о повышении квалификации, выписки из приказов, характеристики, аттестационный лист, автобиография, удостоверение личности, справки об отсутствии судимости, договоры о материальной ответственности.

По итогам оценки профессиональной деятельности преподавателей, проводимого в колледже, преподаватели, набравшие наибольшее количество баллов награждаются грамотами и денежными премиями.

По ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам) 1304012 «Оператор электронно-вычислительных машин», 1304043 «Техник-программист» численность педагогических кадров в 2018-2019 учебном году составляет – 29 человек, в том числе штатных преподавателей -27 человек. Из них штатных преподавателей: с высшей категорией –4 человека, с первой категорией –5 человек, со второй категорией –6 человек, без категории–12 человек, магистров–4 человека.

Таблица 2. Численность педагогических работников по ОП «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» за последние 5 лет

Учебный год	Всего преподавателей	Штатных преподавателей	Преподавателей-практиков (совместителей)
2014-2015	30	28	2
2015-2016	27	27	-

2016-2017	29	27	2
2017-2018	31	30	1
2018-2019	29	27	2

Таблица 3. Качественный состав штатных преподавателей по ОП «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» за последние 5 лет

Учебный год	Всего	С высшей категории	из них магистры	С первой категорией	из них магистры	Со второй категорией	из них магистры	Без категории	из них магистры	Магистры
2014-2015	28	5	1	4	1	4	1	15	-	3
2015-2016	27	5	1	3	1	5	1	14	-	3
2016-2017	27	5	-	4	2	4	1	14	-	3
2017-2018	30	4	2	5	1	6	-	15	-	3
2018-2019	27	4	1	5	2	6	1	12	-	4

По итогам учебного года проводится рейтинг преподавателей на основе разработанного рейтингового листа, который оценивает эффективность и качество учебной, научно-методической и организационно-воспитательной преподавательской деятельности.

На основании индивидуального рейтинга преподавателей определяется рейтинг цикловых (предметных) методических комиссий. Итоги рейтинга обсуждаются на педагогическом совете, по результатам определяются лучшие преподаватели и лучшее ЦМО.

Планирование учебной работы ИПР осуществляется заместителем директора по учебной работе в пределах педагогической нагрузки. Общий объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учетом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной, повышения квалификации и других видов работ в пределах 8-часового рабочего дня составляет 720-1080 часов. Годовой объем педагогической нагрузки ИПР устанавливается исходя из утверждаемого норматива на учебный год, штата ИПР и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной деятельности, вытекающей из учебных планов.

Руководство колледжа уделяет должное внимание профессиональному становлению молодых специалистов, за каждым молодым преподавателем закреплен наставник из числа опытных педагогов для оказания методической помощи в организации образовательного процесса.

В колледже созданы условия для повышения квалификации и профессионального развития преподавателей.

Охват повышением квалификации за последние 5 лет составляет – 100%. Ежегодно составляется план повышения квалификации педагогических работников на учебный год.

Преподаватели колледжа повышают свою квалификацию не реже одного раза в пять лет.

Аналитическая часть

Во время визита ВЭК посетили учебное занятие по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение». В группе ЕТ 16-9к дисциплину «Компьютерлік графика» проводила молодой преподаватель Раушан А. на тему урока «Интернеттен графикалық акпаратты іздеу». На уроке были применены мультимедийные системы с представлением презентационных материалов. Были использованы разнообразные приемы и методы обучения.

В ЕТ 17-11к занятие проводила преподаватель первой категории спецдисциплин Орынтаева Г. по дисциплине «Объектілі-бағытты бағдарламалау негізі», где на уроке присутствовали 18 студентов из 25. Тема урока «Қасиеттер, оқиғалар, әдістер» имела практическую направленность, так как преподаватель параллельно объясняла тему в программной среде C++ Builder. На уроке были применены мультимедийные системы и презентационные материалы. Закрепление темы осуществлялось по средствам элеткронных тестовых заданий.

Анализ посещения занятий свидетельствует о качественном преподавательском составе, о соответствии содержания учебных занятий требованиям образовательной программы. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ИППР – хорошо – 69,2 % и очень хорошо – 30,8%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – хорошо 53,8% и очень хорошо – 46,2%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на хорошо - 69,2% и очень хорошо – 30,8%;

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- мотивации педагогического коллектива постоянно применять инновации в образовательном процессе;
- доступности для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- механизмам стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- участием педагогического коллектива в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- рассмотреть возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий в 2019-2020 учебном году;
- пройти курсы повышения квалификации преподавателей в соответствии со спецификой преподаваемых дисциплин на начало 2019-2020 учебного года;
- создать условия для профессиональной стажировки преподавателей спецдисциплин на производственных предприятиях по профилю специальности в 2019-2020 учебном году;
- увеличить количество авторских разработок до 20% по специальным дисциплинам в 2019-2020 учебном году.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4-сильных и 7-удовлетворительных критерий.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

В зависимости от условий обучения, контингент учебного заведения подразделяется на обучающихся по государственному образовательному заказу и обучающихся на договорной основе.

Правила обучения в колледже регламентируются в соответствии с академической политикой колледжа. План приема утверждается на основе мониторинга потребностей организаций образования региона в специалистах среднего звена. Колледж определяет численность нового набора студентов в соответствии с материально-техническими и кадровыми возможностями. Со студентами заключается двухсторонний договор, определяющий права, обязанности, взаимную ответственность сторон, стоимость образовательных услуг.

Ежегодно преподавателями колледжа осуществляется профориентационная работа в

школах города с целью обеспечения достаточного притока абитуриентов. В колледже разработан план, алгоритм действий.

Разработаны методические рекомендации для преподавателей по проведению профориентационной работы с учащимися школ города (с демонстрацией презентаций, баннеров, информационных листов для абитуриентов). Для более эффективного и продуктивного ознакомления выпускников школ с будущей профессией колледж организует «Дни открытых дверей», беседы.

Традиционно проводится День открытых дверей с обзорной экскурсией по колледжу для школьников и их родителей.

Для приема лиц на обучение, проведения вступительных экзаменов и зачисления в состав обучающихся директором колледжа назначается приемная комиссия, которая начинает свою работу не позднее 1 июня. Заявления абитуриентов регистрируются в журналах регистрации. Вступительные экзамены проводятся на казахском языке согласно поданным заявлениям абитуриентов. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день его проведения, размещаются на информационных стендах и сайте колледжа.

Результаты зачисления размещаются на информационных стендах и сайте колледжа.

С целью повышения эффективности ОП колледж проводит анализ приема и контингента обучающихся по ОП.

Таблица 4. Прием в колледж по ОП «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Прием	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Всего	33	40	35	31	138
По гос. заказу	25	25	20	25	104
Платно	8	15	15	6	34
На государственном языке	33	40	35	31	138

Структурным подразделением колледжа, занимающимся трудоустройством выпускников являются заведующий по практике. Трудоустройство выпускников осуществляется самими выпускниками после регистрации выпускников в «Центре занятости населения» и согласно заявкам и ходатайствам организаций образования Туркестанской области о наличии вакантных мест. Обучающиеся других городов и областей трудоустраиваются по месту жительства.

Проводится мониторинг трудоустройства выпускников.

Таблица 5. Результаты трудоустройства/занятости выпускников за 4 года по ОП «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Учебный год	Трудоустройство		Занятость	
	Чел.	%	Чел.	%
2014-2015	19	63,4	5	16,6
2015-2016	21	75,1	2	7,1
2016-2017	22	78,6	1	3,6
2017-2018	27	74,9	2	5,6

Аналитическая часть

В ходе интервью с членами комиссии НААР студенты аккредитуемых специальностей высказали следующие пожелания: усилить практическую ориентированность преподавания, увеличить производственные экскурсии для ознакомления со специальностью, отремонтировать спорт зал, возможность расширения общежития, увеличения кружков по специализации и т.д.

Эксперты отмечают что в колледже созданы все условия для развития творческих и спортивных способностей обучающихся, но при этом недостаточно уделяется время профессиональным кружкам, способствующим повышению компетентности будущего специалиста. Также отмечается, что необходимо уделить должное внимание выбору

актуальных и реальных тем дипломных проектов и их содержанию, учитывая требования работодателей.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- 91,1% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;
- 100% удовлетворены доступностью библиотечных ресурсов;
- 97,8% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- стимулированию обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечению возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения до конца 2019 года;
- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям в 2019-2020 учебном году;
- организовать кружковые работы и факультативы в соответствии специализации на начало 2019-2020 учебного года;
- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и создать Ассоциацию выпускников до конца текущего учебного года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 2- сильных, 7-удовлетворительных и 1-предполагают улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Доказательная часть

Колледж «Арыстанбаб» располагается в собственных 2-х зданиях. Общая площадь которого составляет 3245 кв.м. Имеется спортзал, библиотека с читальным залом, медпункт.

Кличество учебных кабинетов составляет - 22, из них: 5 - лабораторий. Для проведения учебной практики по специальным дисциплинам на договорной основе с базовыми организацией образования имеются отдельные кабинеты, оснащенные необходимой мебелью, наглядными пособиями.

Материально-техническая база колледжа соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной безопасности.

Одним фактором в развитии и использования новых информационных технологий является их постоянное развитие. Колледж «Арыстанбаб» ведет активную работу по внедрению информационных технологий в учебный процесс. В колледже создана общая локальная проводная сеть, установлена система WI-FI, которая предоставляет доступ к сети интернет для беспроводных устройств.

Функционирует система IP видеомониторинга, обеспечивающая более высокую безопасность обучающихся и сотрудников колледжа.

Внедрена компьютерная система тестирования, в которой создана база тестовых заданий по всем дисциплинам. В колледже активно используются компьютерные кабинеты, объединенные в единую локальную сеть, кабинеты с интерактивными досками, создан библиотечный фонд, включающий в том числе и электронные учебники. Преподавателями разработаны мультимедийное сопровождение занятий, широко используются аудио- и видеотеки. Необходимость использования инноваций в учебном процессе обосновывается и

рекомендуется на заседаниях ЦМО, путем их обсуждения, проведения открытых занятий. Проводятся методические семинары, открытые уроки с использованием новейших обучающих технологий.

Имеется библиотека общей площадью 131,6 кв.м, состоит из абонементов, читального зала на 60 посадочных мест и книгохранилища 31,44 кв.м. Библиотека в своей деятельности руководствуется Законом РК «Об образовании», документами по библиотечному делу и нормативными актами по ТипО РК. По штату предусмотрена одна единица библиотекой.

Библиотека колледжа обеспечивает обучающихся необходимой учебной, учебно-методической, общественно-политической, медицинской, естественно-научной и художественной литературой. В электронном библиотеке предоставляется бесплатный доступ обучающимся колледжа и преподавателям по работе в Интернете. Теоретический срез знаний по всем дисциплинам проводится одним из инновационных методов - автоматическая система тестирования образовательной программы. Функционируют 5 компьютерных класса, состоящих из 125 компьютеров нового поколения, которые подключены к локальной сети ИНТЕРНЕТ. Кроме того, во всех кабинетах руководителей структурных подразделений имеются компьютеры, подключенные к сети ИНТЕРНЕТ. Всего в колледже 178 компьютера нового поколения, 10 ноутбуков, 8 телевизоров, 8 МФУ, 8 мультимедийных проекторов с экраном, интерактивная доска. Все компьютеры колледжа подключены к локальной сети и имеют доступ к Интернет. Для распечатки и ксерокопирования учебной документации структурные подразделения колледжа оснащены копировально-множительной техникой: принтерами, ксероксами, МФУ 3 в одном; принтер/ксерокс/сканер, фотопринтер. Сканирование, распечатка и ксерокопирование учебной документации в черно-белом формате осуществляется в кабинетах, заведующих отделениями.

Для доступности информации о деятельности колледжа, о предоставляемых образовательных услугах заинтересованным сторонам в колледже создан web-сайт (www.arstanbab.kz) на государственном языке.

Аналитическая часть

Анализируя работу данного стандарта в ходе интервью с преподавателями, студентами и родителями, а также визуального осмотра колледжа эксперты отмечают, что материальная база колледжа достаточно оснащена современным компьютерным оборудованием и имеет все необходимые условия для реализации ОП на высоком уровне.

Но при этом, ВЭК отмечает о необходимости постоянного обновления сайта колледжа www.arstanbab.kz. К примеру, нет информации описывающие специальности, материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, о трудоустройстве выпускников, последних новостей колледжа, для заочного отделения, о реализации государственных программ и т.д.

Эксперты отмечают о необходимости увеличения специализированной литературы для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение», а также возможность разработок авторских работ преподавателей колледжа.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- имеющимися компьютерными классами – 93,3%;
- имеющимися лабораториями – 91,1%;
- обеспеченностью общежитием – 95,6%;
- доступностью услуг здравоохранения для учащихся – 100%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется:

- доступности для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например,

презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;

- учебным оборудованием и программным средствам, используемые для освоения образовательных программ, которые должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации;

- созданию среды обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;

- проведению оценки динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;

- обеспечению необходимого количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;

- свободному доступу к образовательным интернет-ресурсам.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- усилить работу по регулярному обновлению и пополнению информацией о колледже на сайте;

- рассмотреть возможности адаптации сайта под мобильные устройства, для удобства и мобильности всех заинтересованных лиц до конца 2020 года;

- систематизировать работу по проведению оценки динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;

- пополнить книжный фонд до 30% современной учебной, учебно-методической и научной литературой для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» до конца 2020 года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 – сильных, 7 – удовлетворительных и 2-предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей». Естественные и технические науки

Доказательная часть

Организация образовательной деятельности в разрезе специальностей осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования. Преподавание ведется на основе современных достижений науки и технологий преподавания.

Профессиональная практика является неотъемлемой частью основной образовательной программы профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки квалифицированных кадров технического и обслуживающего труда к профессиональной деятельности.

Для подготовки специалистов по образовательной программе «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» привлекаются преподаватели-практики, имеющие опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.

Образовательная программа «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» востребована на рынке труда. Ежегодно прием по специальностям составляет в среднем от 31 до 138 человек, трудоустройство – 63,4-78,6%.

Аналитическая часть

Анализ работы по стандарту «Стандарты в разрезе специальностей» показал, что при разработке плана развития специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» не были учтены:

- привлечение работодателей в процесс совершенствования ОП, определения профессиональных компетенций выпускников, подготовка учебно-методического обеспечения дисциплин, предложенных работодателем, позволяющих студентам получить качественное профессиональное образование;
- необходимость профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- привлечение выпускников в различных мероприятиях колледжа и т.д.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется проведению отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализаций.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- обеспечить доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей в течении следующего учебного года (2019-2020гг.);
- предусмотреть возможность открытия новой квалификации по монтажу кабельных сетей и ремонту компьютерной техники в соответствии 2-х уровневому обучению с учетом потребностей работодателей на начало 2020-2021 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 – сильных и 4 - удовлетворительных критерий.

VII ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования;
- управление ОП должно включать:
- управление деятельностью через процессы;
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;
 - организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
 - руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе;
- организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;
- учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации;
- организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;
- организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.

6.5. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:

- совершенствовать Стратегию развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием индикаторов, а также ожидаемых результатов и требуемых ресурсов с привлечением представителей групп заинтересованных лиц;
- определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинг его реализации и проводить публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:

- актуализировать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью по разработке, модификации, адаптации, настройке и сопровождению программного обеспечения с применением инновационных решений ИТ до конца текущего учебного года (июнь, 2019г.);
- обновить ОП специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона на 2019-2020 учебный год;
- разработать систему мониторинга удовлетворенности обучающихся и руководителей предприятий по результатам прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» до конца текущего учебного года (июнь, 2019г.);
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современному уровню развития информационных технологий и по запросам работодателей для выпускной группы текущего учебного года аккредитуемой специальности;
- внедрить результаты практических достижений преподавателей колледжа в учебный процесс в новом учебном году (2019-2020гг.).

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»:

- рассмотреть возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий в 2019-2020 учебном году;
- пройти курсы повышения квалификации преподавателей в соответствии со спецификой преподаваемых дисциплин на начало 2019-2020 учебного года;
- создать условия для профессиональной стажировки преподавателей спецдисциплин на производственных предприятиях по профилю специальности в 2019-2020 учебном году;
- увеличить количество авторских разработок до 20% по специальным дисциплинам в 2019-2020 учебном году.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»:

- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения до конца 2019 года;
- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям в 2019-2020 учебном году;
- организовать кружковые работы и факультативы в соответствии специализации на начало 2019-2020 учебного года;
- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и создать Ассоциацию выпускников до конца текущего учебного года.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- усилить работу по регулярному обновлению и пополнению информацией о колледже на сайте;

- рассмотреть возможности адаптации сайта под мобильные устройства, для удобства и мобильности всех заинтересованных лиц до конца 2020 года;
- систематизировать работу по проведению оценки динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- пополнить книжный фонд до 30% современной учебной, учебно-методической и научной литературой для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» до конца 2020 года.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- обеспечить доступ к персонализированным образовательным ресурсам, а также к ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей в течении следующего учебного года (2019-2020гг.);
- предусмотреть возможность открытия новой квалификации по монтажу кабельных сетей и ремонту компьютерной техники в соответствии 2-х уровневого обучения с учетом потребностей работодателей на начало 2020-2021 учебного года.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учитывая географическое расположение колледжа, руководству Товарищество с ограниченной ответственностью колледж «Арыстанбаб» рекомендуется разработать и внедрить в колледже программу по развитию международного сотрудничества.

НААР

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.			+	
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.	+			
9	Управление ОП должно включать:				

9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		5	15	2	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества				+
----	---	--	--	--	---

20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества				+
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+	
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста			+	
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами			+	
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области			+	
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей			+	
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей				+

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса			+	
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП			+	
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся			+	

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения			+	
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки			+	

35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей				+
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс				+
ИТОГО		3	16	5	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		

50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников	+			
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	7		
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		2	7	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			

65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике			+	
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+	
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации,		+		

	характеризующей ОП				
ИТОГО		6	7	2	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.		+		
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации	+			
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.		+		
ИТОГО		1	4		
ИТОГО В ОБЩЕМ		21	56	10	